

राष्ट्रीय जैविक संस्थान
स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय, भारत सरकार
नोएडा, (यू.पी.) – 201309

कंप्यूटर की खरीद हेतु अग्रिम का आवेदन –पत्र

1. आवेदक का नाम : _____
2. पदनाम : _____
3. कार्यालय : _____
4. क्या स्थायी/अस्थायी है? : _____
5. यदि अस्थायी है तो स्थायी सरकारी कर्मचारी का नाम : _____
एवं पदनाम लिखें जो जमानतदार हो (जमानतदार बांड : _____
संलग्न करें)
6. मूल वेतन, वेतन स्तर : _____
7. कंप्यूटर की अनुमानित कीमत : _____
8. आवेदित अग्रिम की राशि : _____
9. किस्तों की संख्या, जिनमें अग्रिम की चुनौती की जा सके : _____
10. (क) क्या पहली बार आवेदन किया है : _____
(ख) यदि नहीं तो पिछले तीन वर्षों के दौरान ली गई : _____
कंप्यूटर अग्रिम की राशि
(I) आहरण की तारीख : _____
(II) नए अग्रिम का औचित्य : _____

[पूर्व में क्रय किए गए कंप्यूटर की खोने की स्थिति में, पुलिस में रिपोर्ट के विवरण भी दिए जाए.]

मैं यह घोषित करता हूँ कि मेरी पूर्ण जानकारी के अनुसार उक्त विवरण सही एवं सत्य हैं।

स्थान :

दिनांक :

सरकारी कर्मचारी के हस्ताक्षर